

ATA

REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL

DE 29 DE MARÇO 2018

Nº 7/2018

PRESIDENTE: Eduardo Jorge Ribeiro Pinto. -----

VEREADORES PRESENTES: Eduardo José de Sousa Cardoso, Maria José Fernandes Lacerda, Maria do Céu Ribeiro Ramos e Bruno Miguel Botelho Gonçalves. -

AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS: Presidente José Manuel Gonçalves, e Vereador Agostinho Gonçalves Alves da Santa. -----

SECRETARIOU: José Daniel Meireles Almeida Lopes, Chefe de Divisão Administrativa e Financeira. -----

HORA DE ABERTURA: 9.30 horas. -----

ATA DA REUNIÃO ANTERIOR: Aprovada por unanimidade. -----

INFORMAÇÃO DO PRESIDENTE: Antes do início dos trabalhos o Sr. Presidente informou verbalmente a Câmara das ações desenvolvidas durante a quinzena. -----

Reunimos: -----

- Direção da Associação Cultural e Beneficente Santa Maria de Sedielos; -----
- Direção da Associação Amigos Abeira Douro; -----
- Presidente da Entidade Regional do Turismo do Porto e Norte de Portugal; -----
- Direção da Associação Distrital de Ténis de Mesa de Vila Real; -----
- Responsáveis da Delegação Norte da DECO; -----
- Executivo da União de Freguesias de Poiares e Canelas; -----
- Responsável pela Universidade Sénior do Peso da Régua; -----
- Responsável pela Global Sport, empresa organizadora da Meia Maratona do Douro Vinhateiro; -----

Participámos: -----

- Reunião do Conselho Intermunicipal da Comunidade intermunicipal do Douro (2); ---
- Seminário “Planeamento e contratualização do transporte público de passageiros”, promovido pela Comunidade Intermunicipal do Douro, realizado no AUDIR – Auditório Municipal do Peso da Régua -----
- Reunião do Conselho Diretivo da Associação de Municípios Portugueses do Vinho; ---
- Assembleia Geral das Rotas dos Vinhos de Portugal realizada no AUDIR – Auditório Municipal do Peso da Régua; -----
- Assembleia Intermunicipal da Associação de Municípios Portugueses do Vinho; -----
- Assembleia Geral das Águas do Norte, SA (2); -----
- Reunião do Conselho Consultivo da Fundação Museu do Douro; -----
- Apresentação do Festival Douro Rock 2018; -----
- Reunião entre os municípios, escolas secundárias e profissionais da área territorial da Comunidade Intermunicipal do Douro e a Direção Geral dos Estabelecimentos Escolares – Direção de Serviços da Região Norte; -----

Estivemos presentes: -----

- Festa em Honra de São José em Galafura; -----

- Cerimónia de assinatura de protocolo entre a Escola Profissional de Desenvolvimento Rural do Rodo, a Embaixada da Costa do Marfim em Portugal e a Fundação Mota Engil; -----
- Comemoração do aniversário da criação da Fundação Museu do Douro; -----
Efetuámos: -----
- Reunião do Plenário Local de Ação Social; -----
- Receção à comitiva da cidade chinesa de Dongying; -----
- Assinatura de protocolo de cooperação e intercâmbio amigável com a cidade chinesa de Dongying; -----
- Organizámos: -----
- A tertúlia Conversa à Quinta subordinada ao tema “Casa do Douro: Passado e Presente”, realizada na Biblioteca Municipal; -----
- 5.ª edição da prova de Enduro Rotas do Douro em parceria com o Clube Natureza Extreme; -----
- Reunião preparatória, com as associações culturais, para a constituição da Rede de Associações do Vale do Douro, realiza no AUDIR – Auditório Municipal do Peso da Régua; -----
- Feira de Artesanato da Páscoa, realizada no Teatrinho Reguense; -----
- Comemoração do Dia Mundial da Água com um programa de atividades dedicado aos mais jovens nas Piscinas Municipais do Peso da Régua; -----
- Colaborámos com: -----
- Associação de Paraquedistas de Vila Real – Trás os Montes e Alto Douro na organização da 1ª Caminhada dos Amigos Paraquedistas – Alto Douro; -----

DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

65 - TESOURARIA

Balancete – Período de 15 de março a 28 de março /2018 – Saldo do dia 28 de março – Duzentos e vinte e dois mil, quinhentos e dezassete euros e trinta e seis cêntimos. -----

66 - CERCIMARANTE

CAMPANHA DO PIRILAMPO

MÁGICO 2018

Foi presente um requerimento da Cercimarante a solicitar autorização de venda e divulgação do Pirilampo Mágico no Concelho entre os dias 18 de maio e 10 de Junho/2018. -----

Traz informação das Taxas e Licenças do teor seguinte: -----

“ O requerido encontra-se previsto no DL n.º 87/99 de 19 de março (estabelece normas relativas ao processo de angariação de receitas para fins de beneficência e assistência) e reúne os requisitos enunciados na alínea c) dos n.º 1 e 2 do art.º 2º, do referido decreto. -----

A Câmara deliberou por unanimidade autorizar o requerido. -----

67 - CÂMARA MUNICIPAL TORRE DE MONCORVO

FEIRA MEDIEVAL DE TORRE DE MONCORVO

Foi presente um e-mail da Câmara Municipal Torre de Moncorvo a solicitar autorização e a isenção das taxas de publicidade móvel e sonora, para circulação de um veículo no Peso da Régua, no dia 4 de abril de 2018, e autorização para colocação de tarjas publicitárias referente à Feira Medieval. -----

Traz informação das Taxas e Licenças do teor seguinte: -----

“ Informo V.Exª que, como em anos anteriores, este tipo de divulgação tem sido autorizada. No entanto, por questões de segurança não é permitida a utilização das colunas de iluminação pública, para a colocação das tarjas publicitárias (a pedido de EDP Distribuição). -----

Quanto à isenção da taxa, a mesma está prevista no n.º 1 do art.º 16º da Lei 73/2013 de 3 de setembro, “ O Estado, as Regiões Autónomas...os municípios e freguesias...estão isentos de impostos”, assim como no n.º 1 do art.º 26º da Tabela de Taxas Municipais “ As entidades referidas na presente Lei estão isentas de pagamento das taxas...” -----
A Câmara deliberou por unanimidade autorizar o requerido. -----

68 - PROCESSO DISCIPLINAR

CLARA MARIA SOUSA VICENTE

SILVA MARTINS

Foi presente o relatório final do processo disciplinar acima mencionado, propondo: ----
“...a) A aplicação à arguida Clara Maria de Sousa Silva Martins a pena de repreensão escrita”. -----

Após análise e discussão do referido relatório, e decorrida a respetiva votação por escrutínio secreto, a câmara deliberou por maioria com quatro votos a favor e uma abstenção, aplicar a pena proposta, de repreensão por escrito à trabalhadora Clara Maria Sousa Vicente Silva Martins. -----

69 - FARTURAS PINTO DE

CARLOS E ANTÓNIO PINTO

Foi presente um requerimento de Carlos e António Pinto Farturas Lda, a requerer autorização de laboração da sua instalação móvel de restauração temporária, instalada em veículo de sua propriedade, na Avª de Ovar (Parque de estacionamento) de 2 a 7 de maio – Grandfound. -----

Traz informação das Taxas e Licenças do teor seguinte: -----
“ O requerido encontra-se previsto no n.º 181, do capítulo III, - Ocupação da via pública (atrelados estacionados para o exercício de comércio e indústria – da Tabela de Taxas Municipais. -----

Mais informo que a taxa a pagar é de 35,40 € por cada e por dia. O local pretendido é o mesmo de ocasiões anteriores (Avª de Ovar-Parque de Sirius). -----
A Câmara deliberou por unanimidade autorizar o requerido informando no entanto o peticionário que a instalação do veículo só poderá ser efetuada no período da tarde no dia 2 de maio. -----

70 - PARÓQUIA DE S. MIGUEL DE FONTELAS

PEDIDO DE SUBSÍDIO – OBRAS NA IGREJA

A Câmara deliberou por unanimidade atribuir um subsídio de 2 500,00 €. -----

71 - ASSOCIAÇÃO CULTURAL E BENEFICENTE

DE SANTA MARIA – SEDIÉLOS

PEDIDO DE APOIO

Foi presente um ofício da Associação Cultural e Beneficente de Santa Maria de Sediélos a solicitar um apoio financeiro para a ligação ao coletor geral de saneamento do prédio urbano sito no lugar da Igreja, no valor de 5 039,60 €. -----

A Câmara deliberou por unanimidade atribuir o subsídio de 5 039,60 €. -----

DIVISÃO DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS

72 - RELATÓRIO FINAL

ATRIBUIÇÃO DA CONCESSÃO DE EXPLORAÇÃO

DE SOLO PARA INSTALAÇÃO E EXPLORAÇÃO

DE PARQUIMETROS

A Câmara deliberou por unanimidade concordar com o relatório final, adjudicando a concessão à firma DATAREDE – Sistemas de Dados e Comunicações, S.A. -----

DIVISÃO DE PLANEAMENTO, DESENVOLVIMENTO ECONÓMICO E

GESTÃO DO TERRITÓRIO

73 - ASSOCIAÇÃO HUMANITÁRIA BOMBEIROS

